

ПРИНЯТО

Общим собранием работников МБДОУ
«Детский сад № 10 «Созвездие» ЗМР РТ»
Протокол № 1
от «26» 08 2022 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
«26» 08 2022 года
Т.Н. Шмелева

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №10 «Созвездие» ЗМР РТ»
Ф.Р. Шакиржанова
Введено в действие приказом
№ 66 от «31» 08 2022 года



Положение о проведении стажировки на рабочем месте в МБДОУ «Детский сад №10 «Созвездие» ЗМР РТ»

1. Общие положения

Настоящее Положение о проведении стажировки на рабочем месте в МБДОУ «Детский сад №10 «Созвездие» ЗМР РТ» (далее – Учреждение) разработано в соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464.

Стажировка на рабочем месте проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

Перечень профессий и должностей работников Учреждения, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте указан в Приложении 1.

Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте или в соответствии с иным локальным нормативным актом работодателя, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

Программа стажировки на рабочем месте или иной локальный нормативный акт, определяющий объем мероприятий для ее проведения, утверждается руководителем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа.

Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работника Учреждения, назначенного ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте распоряжением руководителя и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке.

Количество работников Учреждения, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте не должно превышать двух работников.

Для работников, участвующих в спасательных работах, предусмотрены периодические тренировки и (или) учения.

В состав этих тренировок и (или) учений должно быть включено закрепление практических навыков использования (применения) необходимых средств индивидуальной защиты.

Тренировки и (или) учения должны проводиться с периодичностью не реже 1 раза в 6 месяцев.

Продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

Стажировка на рабочем месте с работниками проводится в следующих случаях:

- при поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и выполняемой трудовой функции;

для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

1. Термины и их определения, используемые в данном Положении

Стажировка на рабочем месте – одна из форм обучения по охране

труда, направленная на практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ, приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

Организатор обучения – организация или индивидуальный предприниматель, организующий и проводящий обучение, включая проверку знаний своих работников, как работодатель; иных работающих, включая персонал подрядчиков, как организатор производства, на котором они работают.

Стажирующийся – лицо, проходящее стажировку на рабочем месте.

Инструктор по охране труда – лицо, как правило, из числа руководителей или специалистов, прошедшее обучение по охране труда, включающее изучение приемов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном работодателем с учетом требований национального законодательства порядке к обучению работающих охране труда непосредственно у работодателя, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным курсам и (или) вопросам, а также проверку знаний.

Учебно–вспомогательный (обслуживающий персонал) – совокупность работающих, занятых простым физическим исполнительским трудом типа труда рабочих профессий, но считающихся не рабочими, а служащими (например, уборщица, сторож, и т. п.).

Работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда – работы в условиях присутствия опасных и (или) вредных производственных факторов с высоким риском травмирования, острого отравления или возможности развития хронического профессионального заболевания, а также работы с повышенной опасностью.

Работы с повышенной опасностью – работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до начала производства этих работ разработать и выполнить дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной производственной операции.

Программа проведения стажировки на рабочем месте - локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки на рабочем месте.

2. Порядок проведения стажировки на рабочем месте

Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т. п.

Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от 2-х смен.

Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, сроки стажировки, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, определяются программами стажировки длительностью от одного месяца до шести месяцев.

В программу стажировки на рабочем месте работника могут входить следующие разделы:

- охрана труда;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- санитарно-бытовое обслуживание;
- безопасность дорожного движения;
- средства индивидуальной защиты;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание первой помощи пострадавшим на производстве;
- анализ несчастных случаев, вероятных или произошедших на рабочем месте работника.

Допускается включать в программу стажировки на рабочем месте и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, пропускной режим организации, размещение мест курения и т. п.).

Подведение итогов стажировки для работников рабочих профессий проводится комиссией по проверке знаний требований охраны труда работников Учреждения.

Комиссия должна оценить уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, уровень его знаний требований охраны труда по профилю деятельности на соответствие профессии (должности) и оформить соответствующий протокол.

При удовлетворительных итогах стажировки руководитель Учреждения издает распоряжение (приказ) о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:

- а) количество смен стажировки на рабочем месте;
- б) период проведения стажировки на рабочем месте;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;
- д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

При неудовлетворительных итогах стажировки стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

В случае если стажирующиеся повторно получили неудовлетворительную оценку, организатор обучения рассматривает вопрос об их соответствии занимаемой профессии (должности).

Руководителями стажировок на рабочем месте для работников рабочих профессий являются следующие лица:

- руководители работ: руководители служб организации, ответственный руководитель работ, ответственный исполнитель работ (производитель работ), специалисты и главные специалисты (заместитель заведующего, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания и т. д.);
- инструктор производственного обучения – лицо, прошедшее соответствующее обучение как инструктор по охране труда и имеющее большой практический опыт, а также необходимые качества для организации и проведения стажировок;
- опытный рабочий – рабочие с более высокой квалификацией по данной профессии (имеющие, как правило, стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет), чем у стажера.

Основанием для определения руководителей стажировки является:

- наличие общего стажа работы по профессии, специальности, технологического оборудования, транспортного средства, на котором проводится стажировка, как правило, не менее трех лет;

отсутствие аварий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий и несчастных случаев по их вине на протяжении трех последних лет;

- отсутствие нарушений трудовой дисциплины;
- качественное выполнение производственных заданий.

На период стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнение других работ, в том числе по основной профессии, специальности (командировки, направление на учебу, на участие в выставках, конференциях и т. д.).

В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам и другие причины) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки, отвечающий требованиям, указанным в пункте 3.13 данного Положения.

Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки, а также пройти обучение в обучающей организации как инструктор по охране труда.

По остальным категориям стажирующихся запрещается закреплять за одним руководителем стажировки двух и более работников. Запрещается закреплять за одним

руководителем стажировки стажирующихся разных профессий и специальностей.

Стажировка для рабочих проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, противопожарных инструктажей, присвоения соответствующих групп по электробезопасности, инструктажа по безопасности дорожного движения, инструктажа по охране окружающей среды, обучения и проверки знания требований охраны труда.

Стажировка на рабочем месте для работников рабочих профессий должна проходить в равных частях (соотношениях):

- в различные смены (при графике работы: в дневную, вечернюю,очные смены - сторожа);

Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

Для проведения стажировки на рабочем месте издается приказ по организации и назначаются руководители стажировки. Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о проведении стажировки под подпись.

Руководитель Учреждения для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:

- настоящее Положение;
- программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- должностную инструкцию по профессии или должности стажирующегося;
- пакет инструкций по охране труда;
- внутренние нормативы и регламенты;
- локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;
- инструкции по эксплуатации технологического оборудования, машин, механизмов, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажирующегося.

3. После завершения стажировки

Руководитель стажировки сообщает о результатах стажировки руководителю Учреждения, а руководитель – комиссии по проверке знаний требований охраны труда. Комиссия назначает дату и время проверки знаний требований охраны труда и сообщает стажирующемуся эти данные.

Руководитель Учреждения обеспечивает явку стажирующегося на заседание комиссии.

Комиссия оценивает уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, учитывает информацию из листка прохождения стажировки, оценивает уровень знаний стажирующегося требований охраны труда на рабочем месте и оформляет соответствующий протокол.

Протокол должен содержать информацию для работодателя о возможности допустить (не допустить) к самостоятельной работе по данному виду работ, машин или оборудования, указанных в листке прохождения стажировки.

При положительных итогах стажировки руководитель Учреждения должен издать приказ о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

При неудовлетворительных итогах стажировки (экзамена на допуск к самостоятельной работе) стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

В случае если стажирующиеся повторно получили неудовлетворительную оценку, организатор обучения рассматривает вопрос об их соответствии занимаемой профессии (должности). Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст. 76 ТК РФ).

В этом случае:

1) работодатель может предложить работнику повторно пройти стажировку в сроки, установленные им (уполномоченным им лицом);

2) работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст. 80 ТК РФ);

3) с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст.

78 ТК РФ);

4) с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст. 71 ТК РФ).

В случае повторного не прохождения стажировки:

1) работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст. 80 ТК РФ);

2) с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);

3) с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе нанимателя в связи с неудовлетворительными результатами стажировки на рабочем месте (ст. 71 ТК РФ).

Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки на рабочем месте (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, приказы и распоряжения о назначении стажировки или освобождении от нее), являются документами строгой отчетности и должны храниться в организации 45 лет.

4. Заключительные положения

Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителя Учреждения, ответственного по охране труда.

Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляется комиссией по охране труда.

Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с руководителем службы охраны труда и вносятся в Положение на основании приказа руководителя организации.

Приложение 1

**Перечень профессий и должностей работников
МБДОУ «Детский сад №10 «Созвездие» ЗМР РТ»,
которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте**

№ п/п	Наименование должности	Структурное подразделение
1	заведующий	административно-управленческий персонал
2	заместитель заведующего	административно-управленческий персонал
3	старший воспитатель	педагогические кадры
4	воспитатель	педагогические кадры
5	педагог-психолог	педагогические кадры
6	музыкальный руководитель	педагогические кадры
7	учитель-логопед	педагогические кадры
8	инструктор по физической культуре	педагогические кадры
9	младший воспитатель	учебно-вспомогательный персонал
10	медицинская сестра	вспомогательный персонал
11	старшая медицинская сестра	вспомогательный персонал
12	повар	вспомогательный персонал
13	кладовщик	вспомогательный персонал
14	подсобный рабочий	вспомогательный персонал
15	кастелянша	вспомогательный персонал
16	рабочий по стирке белья	вспомогательный персонал
17	уборщик служебных помещений	вспомогательный персонал
18	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	вспомогательный персонал
19	дворник	вспомогательный персонал
20	сторож	вспомогательный персонал